

STATUT POLSKIEJ SZKOŁY SOBOTNIEJ IM. JÓZEFA CONRADA KORZENIOWSKIEGO W CANTERBURY

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Celem Polskiej Szkoły Sobotniej w Canterbury (zwanej dalej Szkołą) jest nauka języka polskiego i innych przedmiotów w języku ojczystym oraz wychowanie dzieci i młodzieży w tradycji i kulturze polskiej.

2. Aby osiągnąć zamierzone cele niezbędna jest ścisła współpraca szkoły z Rodzicami.

3. Szkoła jest jednostką samodzielną, nie podlegającą prawnie żadnej innej instytucji.

4. Działalność Szkoły jest prowadzona we współpracy z Polska Macierzą Szkolną w Londynie i Zrzeszeniem Polaków Okręgu Kent (ZPOK, www.polskakent.org)

5. Niniejszy statut został zatwierdzony przez Dyrektora Szkoły, Radę Nauczycieli oraz Radę Rodziców na Walnym Zgromadzeniu i wchodzi w życie z dnia 6 listopada 2010.

6. Dobro ucznia jest ideą nadrzędną Szkoły.

7. Szkoła ma zadanie zapewnić swoim uczniom możliwość rozwoju intelektualnego przy jednoczesnym poszanowaniu ich godności osobistej i wyznaniowej.

8. Szkoła zapewnia opiekę pedagogiczną nad uczniami w czasie trwania zajęć.

9. Działalność dydaktyczno-wychowawczą szkoły regulują następujące dokumenty:

a) Regulamin Szkoły

b) Program Dydaktyczno-Wychowawczy

10. Siedzibą szkoły jest tymczasowo **Thanington Neighbourhood Resource Centre w Canterbury**

11. Szkoła jest instytucją niezależną finansowo.

12. Działalność szkoły finansowana jest z opłat uiszczanych przez rodziców/opiekunów za naukę dzieci, środków pozyskanych podczas imprez szkolnych, od organizacji charytatywnych, instytucji oraz sponsorów.

13. Przychody szkoły są przeznaczane na działalność zgodną ze statutem.

2. ORGANIZACJA SZKOŁY

1. Społeczność szkolną tworzą Uczniowie, ich Rodzice/Opiekunowie, Nauczyciele i Dyrektor szkoły.

2. Rodzice dzieci zapisanych do szkoły stają się automatycznie członkami Rady Rodziców. Rada Rodziców posiada własny regulamin. Regulamin ten nie może być sprzeczny ze Statutem szkoły.

Zadaniem Rady Rodziców jest:

a) wspieranie szkoły w nauczaniu dzieci,

b) uczestnictwo w zebraniach zwoływanych w miarę potrzeby przez Dyrektora Szkoły,

c) pomoc w zbieraniu opłat na szkołę,

d) pomoc w organizowaniu imprez szkolnych.

3. Jednostką pomocniczą szkoły jest Rada Szkoły, która reprezentować będzie Rodziców na zebraniach szkolnych i będzie brać udział w głosowaniach uchwalających ważne decyzje dotyczące szkoły, między innymi wysokość czesnego.

3.1 Rada Szkoły składa się maksymalnie z 7 członków, wśród których mają prawo znaleźć się zarówno rodzice, nauczyciele, sympatycy szkoły jak i osoby czynnie wspierające jej działalność.

3.2 Skład Rady Szkoły wybiera i w miarę potrzeby uzupełnia Dyrektor szkoły.

3.3 W skład Rady Szkoły winien wchodzić: Przewodniczący Rady (funkcję tę sprawować może, ale nie musi Dyrektor Szkoły), Sekretarz i Skarbnik oraz członkowie.

3.1 Do zadań Rady Szkoły należy:

- a) kierowanie pracami Rady Rodziców,
- b) współpraca z Radą Pedagogiczną,
- c) uczestnictwo w zebraniach szkolnych.

4. Nauczyciele szkoły tworzą Radę Pedagogiczną

4.1. Nauczycielami w szkole są nauczyciele o pełnych kwalifikacjach zawodowych.

4.2. W wyjątkowych sytuacjach nauczycielem może zostać osoba nie posiadająca przygotowania pedagogicznego, ale mająca kwalifikacje przedmiotowe. W takiej sytuacji konieczna jest zgoda Rady Pedagogicznej i Dyrektora Szkoły.

Wskazane jest aby nauczyciele nie posiadający przygotowania pedagogicznego odbyli kurs pedagogiczny.

4.3. Rada Pedagogiczna szkoły na wniosek Dyrektora Szkoły :

- ustala materiał nauczania w oparciu o program dla poszczególnych klas oraz organizację roku szkolnego, podział pracy nauczycielskiej i wychowawczej w szkole
- ustala program wychowawczy
- decyduje w sprawach wydawania zaświadczeń i świadectw szkolnych
- sprawuje pieczę nad organizacją imprez szkolnych , obchodów i uroczystości
- zgłasza wnioski o pomocach szkolnych do Rady Szkoły

5. Dyrektor Szkoły wybierany jest spośród Rady Pedagogicznej i powinien to być nauczyciel o pełnych kwalifikacjach.

5.1 Obowiązki Dyrektora Szkoły przyjmowane są aż do odwołania.

5.2. Dyrektor może być odwołany jeśli sam wniesie wniosek w tej sprawie lub jeśli w sposób rażący zaniedbuje swoje obowiązki i naraża na niebezpieczeństwo dzieci.

5.3. Dyrektor może być usunięty z pełnionej funkcji na zebraniu szkolnym zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, w przypadku kiedy ze świadomością łamie Statut Szkoły i działa świadomy na jej niekorzyść.

5.4. Dyrektor nadzoruje bieżącą działalność szkoły i reprezentuje szkołę na zewnątrz.

5.5. Dyrektor w miarę potrzeby hospituje lekcje nauczycieli.

5.6. Dyrektor zwołuje zebrania Rady Pedagogicznej i jest jej przewodniczącym.

W zebraniach Rady Pedagogicznej uczestniczą wszyscy nauczyciele uczący w szkole.

6. Zebranie szkolne odbywa się raz w roku: na koniec roku szkolnego. W sytuacjach nadzwyczajnych Dyrektor szkoły może zwołać dodatkowe spotkanie. W przypadku odwołania Dyrektora szkoły zebranie zwołuje Rada Szkoły.

6.2. O zebraniu szkolnym należy powiadomić wszystkich uprawnionych do uczestniczenia w nim członków w ogólnie dostępnym sposób.

6.3. Obowiązek uczestnictwa w zebraniu mają członkowie Rady Szkoły, Rada Pedagogiczna oraz Dyrektor szkoły. Oni też biorą udział w głosowaniach (jeśli konieczne). W kwestiach spornych, kiedy jest jednakowa liczba głosów, Dyrektor szkoły, jako Przewodniczący Rady ma podwójny głos.

6.4. Prawo uczestnictwa w zebraniu szkolnym mają ponadto wszyscy członkowie Koła Rodziców. Mogą wysuwać oni swoje propozycje, ale nie mają prawa głosu.

6.5. Celem zebrania jest powołanie Dyrektora szkoły, zatwierdzenie i zmiany w Statucie Szkoły, ocena działalności szkoły.

6. Szczegółowe zasady działalności szkoły oraz terminy określa Regulamin Szkoły, na którego przestrzeganie pisemnie zgadza się każdy pełnoletni uczeń lub rodzic reprezentujący niepełnoletnie dziecko.

3. ŚRODKI FINANSOWE SZKOŁY

a) Budżet szkoły opiera się na :

1. Opłatach wnoszonych przez rodziców/ opiekunów,

2. Środkach zdobytych przez szkołę:

- Dochód z organizowanych przez szkołę imprez,

- Dochód z organizowanych zbiórek,

- Dotacje organizacji charytatywnych oraz instytucji,

- Darowizny od osób prywatnych i prawnych.

b) Wysokość czesnego ustala Rada Pedagogiczna w porozumieniu z Radą Szkoły.

c) Budżet szkolny winien być tak opracowany, aby składki rodziców pokrywały wynagrodzenie nauczycieli, wynajem lokalu na potrzeby szkoły i utrzymanie czystości w szkole. Środki pozyskane przez szkołę powinny być przeznaczane na zakup pomocy szkolnych, książek do biblioteki szkolnej oraz na fachowe podręczniki dla nauczycieli.

d) Funduszem szkolnym zarządza Rada Szkoły.

4. PRZEPISY KOŃCOWE

a) Podstawowym aktem prawnym obowiązującym na terenie szkoły jest niniejszy statut zatwierdzony przez Dyrektora Szkoły, Radę Pedagogiczną i Radę Szkoły na zebraniu szkolnym.

b) Propozycje nowego Statutu oraz poprawki obowiązującego mogą być wnoszone na zebraniu szkolnym.

c) Nowy Statut jest zatwierdzany na zebraniu zwykłą większością głosów w trakcie tajnego głosowania. W przypadku uzyskania równej ilości głosów decydujące zdanie ma Dyrektor Szkoły, którego głos liczy się w wyżej wymienionej sytuacji podwójnie.

d) Niniejszy Statut Polskiej Szkoły Sobotniej im. Józefa Conrada Korzeniowskiego w Canterbury wchodzi w życie z dniem 06 listopada 2010 roku.